

**MINUTA DE SESIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ DE ÉTICA DE EL COLEGIO DE CHIHUAHUA**

En Ciudad Juárez, Chihuahua, siendo las 10 horas, del día diez de junio de 2021, se llevó a cabo la segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética de El Colegio de Chihuahua, con la asistencia de los integrantes del Comité, Mtra. María del Carmen Ávila Maese, Presidenta, Lic. Silvia Hernández Caracosa, Secretaría Ejecutiva, Dra. Lucila Delgado Alonso, Vocal y Dr. Luis E. Cervera Gómez, Vocal.

Con la verificación del total de los integrantes del Comité se dio inicio a la sesión para el desahogo del orden del día.

Orden del día

1. Lista de asistencia
2. Anuncio de taller sobre Ética en la Administración Pública
3. Protocolo para la atención de quejas o denuncias.
 - a. Anexo 1. Borrador de protocolo
4. Diseño de autoevaluación.
 - a. Anexo 2. Propuesta
5. Asuntos Generales

Desahogo del orden del día

1. Asistencia del total de los integrantes del Comité

Mtra. María del Carmen Ávila Maese	Presidenta
Lic. Silvia Hernández Caracosa	Secretaria Ejecutiva
Dra. Lucila Delgado Alonso	Vocal
Dr. Luis E. Cervera Gómez	Vocal

1. **Anuncio de taller: Ética en la Administración Pública.** En seguimiento al Programa Anual de Trabajo referente a los talleres de capacitación, se anunció a los asistentes que se llevará a cabo el taller Ética de la Administración Pública que impartirá la Dra. Martha Dena, el 8 de julio en el horario de 10 a 11:30 am, con el objetivo de capacitar a todo el personal de la institución. Asimismo, se extenderá la invitación a los profesores y profesoras que prestan sus servicios de docencia por horas. Se informó que el taller se llevará a cabo en el auditorio de la institución de manera presencial, siguiendo las medidas preventivas necesarias para la protección de todos. Este es el primer taller de una serie que gestionará el Comité en el presente año, en los temas de Cultura Ética, Derechos Humanos, Prevención de la Discriminación, Equidad de Género, Prevención del hostigamiento laboral.

a. **Acuerdo 10.06.21.1**

Los integrantes del Comité de Ética acordaron la importancia de impartir el taller para la capacitación de todo el personal de la institución en el tema de Ética de la Administración pública.

2. **Protocolo para la atención de quejas o denuncias.** En Anexo 1, se presentó la propuesta de Protocolo para la atención de quejas o denuncias, se tomaron a consideración algunas observaciones, que se desarrollaran en los siguientes días, estableciendo como fecha máxima el 17 de junio, para aprobarlo y que sea publicado en la aplicación del Comité de Ética de la página institucional.

a. **Acuerdo 10.06.21.2**

Se acordaron los siguientes puntos:

Desarrollar un diagrama de flujo del proceso de seguimiento a una denuncia o queja, para incluirlo en el Protocolo.

Diseñar un formato para presentar la queja o denuncia e integrarlo en el protocolo.

Establecer un buzón con el fin de recibir comentarios o sugerencias o en su caso, quejas o denuncias.

Integrar al Protocolo un punto que establezca un periodo de vigilancia a la persona denunciada, una vez que se hayan determinado las recomendaciones a seguir.

Emitir un Acta de Conformidad que firme la persona denunciante si considera que se llevaron a cabo las acciones correspondientes al seguimiento de la denuncia y en su caso se ha resuelto o se sigue el proceso de resolución.

3. **Diseño de autoevaluación.** Para la evaluación del conocimiento y aplicación del Código de Conducta, se desarrolló una propuesta de cuestionario para aplicar a todo el personal. Se tomaron en consideración algunas observaciones para mejorar el cuestionario y aplicarlo al inicio del próximo taller de capacitación. Anexo 2. Evaluación de los valores éticos y la aplicación del Código de Conducta.

a. **Acuerdo 10.06.21.3**

Se acordó continuar revisando el cuestionario y una vez terminado, gestionar con la Ing. Sarahí Robles transformarlo de manera digital, con el propósito de aplicarlo enviándolo por correo a todo el personal de la institución. Se planea terminar el cuestionario en los próximos días.

4. **Asuntos generales.** Acordar avanzar en los temas anteriores por medio de comunicación por correo para darles seguimiento.

a. **Acuerdo 10.06.21.4**

El Dr. Cervera propuso gestionar un taller sobre Equidad de Género, con la Dra. Julia Monarrez Fragoso, profesora investigadora del Colegio de la Frontera. Los asistentes estuvieron de acuerdo en continuar gestionando talleres para la capacitación de todo el personal.

Al no presentarse más asuntos a tratar, la sesión se dio por terminada a las 11:15 horas.

Nota:

En documentos anexos, se presentan el Protocolo para la presentación de quejas o denuncias, el Formato para la denuncia y el cuestionario de Evaluación de los valores éticos y la aplicación del Código de Conducta.

Ciudad Juárez, Chihuahua a 10 de junio de 2021.



Comité de Ética
El Colegio de Chihuahua

COMITÉ DE ÉTICA
DE
EL COLEGIO DE CHIHUAHUA

Sesión ordinaria del 10 de junio de 2021.
Hoja de firmas

Mtra. María del Carmen Ávila Maese Presidenta	
Lic. Silvia Hernández Caracosa Secretaria Ejecutiva	
Dra. Lucila Delgado Alonso Vocal	
Dr. Luis E. Cervera Gómez Vocal	